

ШКОЛА №2
ПРИКАЗ
От 07.04.2017 г. № 78
по основной деятельности
ПЕРЕСЛАВЛЬ-ЗАЛЕССКИЙ

О пропускном режиме в школе

В целях усиления безопасности работников и обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Вход обучающихся в школу осуществлять с 7.30 утра.
2. Родителям обучающихся разрешается провожать своих детей до раздевалок. Обучающиеся к учебным кабинетам проходят самостоятельно.
3. Выход на улицу во время урока физической культуры и труда, на экскурсии и иные мероприятия осуществлять только в сопровождении учителя.
4. Пропускать родителей на родительские собрания в соответствии с графиком проведения родительских собраний, предоставленным зам. директора по УВР Павловой Т. В., зам. директора по начальной школе Малыгиной Л.В.
5. Пропускать в школу родителей учащихся, в случае вызова их к директору или учителю, на переменах или после занятий.
6. Учителя, ожидающие родителей учеников, спускаются к ним в вестибюль школы.
7. Посещение школы другими лицами разрешать в установленные часы и дни приема посетителей при наличии документов, удостоверяющих личность посетителя.
8. Запретить вход в школу посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность и объяснить цель посещения.
9. Проверять содержимое больших хозяйственных сумок у входящих посетителей, а при обнаружении забытых или бесхозных подозрительных предметов действовать согласно инструкции. А также не допускать выноса материальных ценностей, принадлежащих школе.
10. Проход в школу торговых представителей, фотографов, и т.п. согласовывать лично с директором школы.
11. Руководителям секций и кружков, а также лицам, организующим мероприятия, встречать в вестибюле детей, занимающихся в спортивных секциях, кружках, участвующих в других общешкольных мероприятиях
12. Работа всех кружков и секций блока дополнительного образования заканчивается до 21.00.
13. Сторожа после окончания занятий в школе в 21.00 закрывать двери на замки.
14. Не допускать курение учащихся и сотрудников в здании школы (запасные выходы и крыльцо).
15. Всем работникам обращать внимание на присутствие в школе посторонних лиц и предметов. Обо всех случаях сообщать администрации.
16. Всем сотрудникам школы проверять свои рабочие места за 20 минут до начала занятий на предмет безопасности.
17. Данный приказ разместить на сайте школы, с целью ознакомления родителей обучающихся.
18. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т. В. Долгушина