

Утверждён
Приказ № 116 от 01.09.2016
Директор школы _____
Т.В.Долгушина

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МОУ СШ №2 на 2016-2017 уч.г.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: <ul style="list-style-type: none">• совещаниях при директоре;• общих собраниях трудового коллектива;• заседаниях педагогического совета• заседаниях Управляющего совета	сентябрь, март	Директор, Зам. по УВР
2. Меры по совершенствованию функционирования школы		
2.1 Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками школы	сентябрь	Директор, секретарь
2.2 Оборудование стенда для родителей	апрель	Зам.директора по УВР
2.3 Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор, Зам.директора по УВР
2.4 Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных	По факту	комиссия

услуг в сфере образования или некачественного их предоставления		
2.5 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Директор, Зам.директора по УВР
2.6. Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Директор
2.7. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор, Зам. директора по АХЧ, исполняющий обязанности контрактного управляющего, главный бухгалтер
2.8 Распределение выплат стимулирующего характера работникам МОУ СШ №2	2 раза в год	члены экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МОУ СШ №2
3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей		
3.1 Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	ноябрь-декабрь	Зам. директора по ВР
3.2 Проведение тематических классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний и т.д.	январь	Зам.директора по ВР, кл. руководители
3.3. Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)	март	Зам. директора по ВР
3.4 Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	март	Учитель ИЗО

3.5. Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В теч. года	Учителя обществознания
4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	В течение года	Директор, секретарь, зам. директора
4.2 Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	май	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
4.3 Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ, ПФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении	постоянно	Директор, ответственная за ведение сайта
4.4. Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Приемные дни	Директор
4.5. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Директор
4.6. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, вопросы с сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Комиссия
4.7. Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными	постоянно	Директор

правонарушениями.		
4.8 Обеспечение функционирования сайта ОУ (размещение на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада руководителя ОУ, информации предусмотренной ст. 29 Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течении года	Директор, зам.директора по УВР, ответственный за сайт
4.9. Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: <ul style="list-style-type: none"> • развитие института общественного наблюдения; • организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	ежегодно	Директор, зам.директора по УВР
4.10. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	постоянно	Директор, зам.директора по УВР
4.11 Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения	сентябрь	Зам. директора по ВР, кл. руководители
4.12. Усиление контроля за	постоянно	Директор

недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .		
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	постоянно	Социальный педагог
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
6.2. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
6.3. Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Постоянно	Директор, зам.директора по УВР